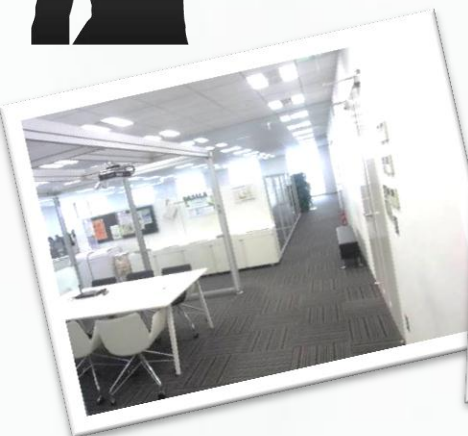




## 私たちが実践している改善の取組みを 社内見学でご紹介致します

私たちは日々オフィス環境や社内業務の改善活動に取り組んでいます。  
『私たちが日々改善にチャレンジしているオフィスを是非ご覧下さい。』



### お客様の、「改善テーマ」はございますか？

経営基盤強化

ワークスタイル  
変革

業務プロセス  
改革

売上拡大

ご紹介している様子



ViCreA広島は、2012年度

第25回日経ニューオフィス賞

中国ニューオフィスセキュリティ賞 受賞！

日経ニューオフィス賞

検索

オフィスの改善活動（コミュニケーション活性化・ペーパーレス・コスト削減の推進など）や、  
業務効率向上のヒントになれば幸いです。是非、一度お越し下さい。

# ViCreA広島 でご紹介している実践事例一覧

※一事例あたり5分～10分の紹介を予定しております

継続した**オフィスのカイゼン活動**によるオフィス改革

簡単な電子化操作と  
文書保管ルールの構築による  
**紙文書の削減**

**グループウェア**  
・**ワークフロー活用**による  
業務効率化と情報共有

教育体系の整備と  
e-learning活用などによる  
**人財育成**

**勤務状態の可視化**によるコスト  
削減と意識改革

**パソコン維持管理業務の  
効率化**による業務負荷軽減

(音声・データ系)  
**回線の適正化**によるコスト削減  
と業務効率化

**無線LAN環境整備**による  
効果的なインフラ活用

**経営品質の向上**  
(顧客満足向上、ISO14001など  
の環境対応、社会貢献活動、  
カイゼン活動など)

**備品購買&管理業務の  
効率化**による業務負荷軽減

**営業情報の一元管理**による  
営業効率化

**iPadの活用**による  
営業スタイルの変革

**オフィス内  
情報セキュリティ対策**  
(ICカード認証・クリアデスク)

**働きやすいオフィス作り**による社  
員満足度向上  
(レイアウト・什器)

**出力に関するコスト削減**  
(ペーパーレスFAX・保留印刷)

(複合機・プリンター等)  
**出力機器の適正配置と運用**  
によるコスト削減

**印刷物の内作化**による  
コスト削減とリードタイム短縮

安定した**IT環境の維持**を  
目指した事業継続対策

**サーバー運用・構築・データ管理**  
の適正化によるリスク対策  
(データセンター活用含む)

**IT機器の購買支援サービス**  
の活用による業務負荷軽減

**社内外遠隔  
コミュニケーションシステム**による  
効率的情報共有とコスト削減

**ペーパーレス会議促進**に  
よるコスト削減と業務効率化

「**イメージ**」で思いを伝える  
**円滑コミュニケーションの実施**

この他にも、  
お客様からのご相談の内容に応じて  
弊社の取組みを可能な範囲にてご紹介  
いたします

## ご紹介している実践事例の一部紹介

### オフィス内情報セキュリティ対策 (ICカード認証・クリアデスク)

目 的：情報漏えい防止の徹底を図る為に

取組み：外出時や帰宅時には机の上に何も無いクリアデスク  
届いた郵便物の配布ルール化  
統一したログオフ設定のクリアスクリーン  
パソコンの壁紙による啓蒙活動

経営基盤強化



### 簡単な電子化操作と文書保管ルールの構築による紙文書の削減

目 的：オフィススペース有効活用と文書を探す効率アップの為に

取組み：共有紙文書の棚卸しの実施

用途に応じた電子化・廃棄・倉庫保管  
キャビネットの削減によるスペースの創出

業務プロセス改革



## ■ ご来社頂いたお客様の声(一部抜粋)

運用面で  
大変参考に  
なりました  
(小売業様)

社員一人一人が  
意識的に  
オフィス改善に取り  
組まれている  
(製造業様)

仕事の仕方に  
ムダ・ムラが無い  
(小売業様)

現実的に改善の  
様子を感じ取る  
ことができた  
(製造業様)

エコに対する  
意識が  
統一されている  
(卸売業様)

改善活動の  
成果が実証された  
オフィス環境  
(飲食業様)

非常に合理的に  
出力機・什器等  
配置運用している  
(卸売業様)

経営基盤強化

持続的な成長に向けた揺るぎない経営基盤づくりを実現する

5S活動	人材育成 活性化	コスト削減	CSR	環境経営	セキュリティ 体質強化	社員の 健康管理	事業継続	顧客情報 管理
------	-------------	-------	-----	------	----------------	-------------	------	------------

1

☐ オフィスのカイゼン活動を行いたい

2

☐ 社員の階層・職種別教育やモラル向上に向けた活動を効率よく実施したい

3

☐ 勤務状態の可視化を行ないたい  
(労務管理を的確に実施したい)

4

☐ 環境保全活動、社会貢献活動など社員の意識を高めたい

5

☐ 備品購買・管理に関する業務負荷軽減を行ないたい

6

☐ 営業効率をあげたい  
／お客様に関する情報をまとめたい

7

☐ オフィスのセキュリティを高めたい

8

☐ ムダ出力やミスプリント、放置プリントを減らしたい  
(出力に関するコスト削減を行ないたい)

9

☐ 商品カタログなど外注印刷物の在庫が多く、  
またコストも高い

10

☐ サーバ管理を効率化したい  
(サーバールーム・仮想化・データセンター活用など)

ワークスタイル変革

進化するIT環境に対応し新しいワークスタイルへの変革を実現する

戦略的 オフィス構築	出力環境の 最適化	場所を選ばない ワークスタイル	進化する コミュニケーションスタイル
---------------	--------------	--------------------	-----------------------

11

☐ 取引先との打合せが多い

12

☐ 組織変更や配置替えの度にレイアウト変更で  
手間がかかる

13

☐ オフィスの移転・リニューアルを参考にしたい

14

☐ 遠隔地とも、効率的な会議を行ないたい

15

☐ レイアウトに関して社員の不満が多い

16

☐ 社員間のコミュニケーションを増やしたい

17

☐ プリンターやコピー機の管理業務が大変  
(用紙・トナー補給、修理依頼)

18

☐ 打ち合わせ・会議の為の紙資料を減らしたい

業務プロセス改革

IT活用・業務の可視化で、より効率の良い業務プロセスを目指す

定型管理業 務効率化	会議スタイル の変革
---------------	---------------

19

☐ 紙文書の電子化に取り組みたい

20

☐ 共有すべき情報を適正管理し、適時取り出して  
有効活用したい

21

☐ 申請・決裁業務を簡素化したい

22

☐ どこにどんな情報があるか探す時に  
悩むことがある

23

☐ 電話やインターネットの通信コストの  
見直しが必要（通信コストが高い）

24

☐ オフィスの配線が乱雑でキレイにしたい

25

☐ パソコンの調達から運用、維持管理に  
手間がかかっている

売上拡大

社内を活性化しお客様への価値提供力を強化する

情報発信力の 強化	業績管理・ 営業革新	営業提案力の 強化	顧客満足度 向上
--------------	---------------	--------------	-------------

26

☐ 受付や店舗にて、お客様に向けた  
効果的なプロモーションを行ないたい

27

☐ スマートデバイスを有効活用したいが、  
どのように利用してよいかよくわからない

28

☐ パソコンなどの I T 機器調達業務を  
効率化させたい

29

☐ ネットワーク・機器環境を適正維持したい

30

☐ 障害によるダウンタイムを短縮したい





# 見学お申込書

送信

FAX : 082-511-2702

ご記入の上、この面と裏面をFAXにてご送信ください。

## ご参加者

参加ツアー : 実践事例見学ツアー

貴社名 :

電話番号 : ( ) -

FAX番号 : ( ) -

ご芳名 : 部署 : e-mail :

ご芳名 : 部署 : e-mail :

ご芳名 : 部署 : e-mail :

ご芳名 : 部署 : e-mail :

## ご希望日時

月 日 時 分 ~ 時頃まで

なにかお困りの点や、相談事項があれば教えてください

※予約が既に埋まっている場合、日程の変更をお願いする場合がございます。予めご了承のほどお願い致します。

※5名以上で来場される場合は、別途担当営業までお問合せ下さい

※折り返し、確認のお電話をさせていただく場合がございます。 ※詳細は、担当営業までお問い合わせください。

※ 個人情報の取り扱いについて、下記内容にご同意の上お申し込みください。

ご記入いただいた個人情報は、

- 弊社の内部規定に基づき、適正に管理させていただきます。
- 弊社取扱製品・サービスに関するご案内、企画立案のための分析、アンケートのお願い及びその後のご連絡のために利用します。
- 上記利用目的の範囲内で、個人情報保護に関する約定制を定めている委託先に提供する場合を除いて、同意無く第三者に情報提供することはありません。
- 上記利用目的の範囲内で、リコグループ内([http://www.ricoh-japan.co.jp/privacy/pop\\_2.html](http://www.ricoh-japan.co.jp/privacy/pop_2.html))で共同利用する場合があります。
- 個人情報の訂正、利用停止等のお問い合わせは、(株)リコお客様相談センター(050-3786-3999)にて承ります。

◆【広島バスセンター】よりお越しの方：  
「広島市民病院」と「広島県庁」の間の通りを  
東方面へ約300m→「日本銀行前」信号を  
左折し、約50mお進みいただくと、右手にご  
ざいます。

◆【立町電停】よりお越しの方：  
「ひろでん中国新聞旅行」の角を北方面  
へ約250m→「日本銀行前」信号を渡り、約  
50mお進みいただくと、右手にございます。

**RICOH**

imagine. change.

**ViCreA 広島**

Value innovation Creative Area

**リコージャパン株式会社**

**中国事業本部  
八丁堀オフィス**

〒730 - 0013

広島県広島市中区八丁堀3-33

広島ビジネスタワー15階

TEL. 082-511-2609

〔お問合わせ〕

広島支社 MA営業部

／山名(やまな)

いつも大変お世話になり、心より感謝申し上げます。  
ご来場を心よりお待ちしております。

